

# Kursusbeskrivelse

## Excel Avanceret - Automatisering, brugervenlige regneark og avanceret funktioner

Kurset henvender sig til personer, som ønsker at udnytte nogle af de avancerede værktøjer der findes i Excel. Du lærer at arbejde med indlejrede funktioner (funktioner i funktioner), brugervenlige kontrolelementer samt automatisere dine regneark med simple makroer (indspilning af makroer).

Kurset forudsætter godt kendskab og god erfaring med Excel. Det anbefales, at du har kendskab til funktioner som f.eks. HVIS og LOPSLAG.

Kurset veksler mellem gennemgang, eksempler og praktiske øvelser. Du skal medbringe dine egen PC med Excel installeret på kurset, da cirka halvdelen af kurset er hands-on. Du har mulighed for at stille masse af spørgsmål - også til dine egne regneark. Du får et overskueligt og letlæseligt kursusmateriale på dansk. Kursusmateriale kan bruges som et opslagsværk efter kurset.

Niveau: Øvet/Erfaren

Varighed: 2 dage

## Agenda - dag 1

### Avanceret formatering

- Brugerdefineret formatering
- Opret dine egne formater
- Funktionen TEKST - konvertér værdier til tekst (i et specifikt talformat)

### Avancerede funktioner

- Logiske operatører med SAND/FALSK
- Logiske funktioner (HVIS, OG, ELLER, VÆLG)
- Kontrol af data med informative funktioner (ER.TAL m. fl.)
- Logisk fejltest (HVIS.FEJL)
- Opslagsfunktioner (LOPSLAG, VOPSLAG, SAMMENLIGN, INDEKS)
- Indlejrede funktioner (HVIS og HVIS, LOPSLAG og SAMMENLIGN, INDEKS og SAMMENLIGN)

## Agenda - dag 2

### Datakontrol

- Beskyttelse af celler, ark og filer
- Datavalidering - indtastningskontrol

### Kontrollementer i Excel

- Brugervenlige formularer og valg
- Anvendelse af de forskellige typer af kontrollementer
- Funktioner til kontrollementer

### Makroer i Excel

- Automatisering af rutiner med makroer
- Oprettelse og indspilning af simple makroer
- Genbruge makroer i alle dine projektmapper
- Sikkerhed og gemme makroer
- Tildel makroer til værktøjslinjer

### Tips og tricks

- Få tips og tricks til hvor nemt dit arbejde i Excel kan gøres
- Få inspiration til god brug og skik i Excel
- Spar tid - lær genveje til at udføre daglige handlinger