

Kursusbeskrivelse

Excel Videregående - Funktioner, effektiv databehandling samt store datamængder

Kurset henvender sig til personer, der allerede anvender Excel, men ønsker en endnu bedre forståelse samt en mere effektiv udnyttelse af de udvidede faciliteter i Excel.

Kurset veksler mellem gennemgang, eksempler og praktiske øvelser. Du skal medbringe dine egen PC med Excel installeret på kurset, da cirka halvdelen af kurset er hands-on. Du har mulighed for at stille masse af spørgsmål - også til dine egne regneark. Du får et overskueligt og letlæseligt kursusmateriale på dansk. Kursusmateriale kan bruges som et opslagsværk efter kurset.

Niveau: Øvet
Varighed: 2 dage

Agenda - dag 1

Brush up - Genbrug formler

- Kopiere formler relativt og absolut
- Brug af \$-tegn i formler
- Brugervenlige formler - brug af navne i formler

Funktioner og dynamiske løsninger

- Effektive løsninger med Excels indbyggede funktioner
- Matematiske og statistiske beregninger
- Kombinationsfunktioner - beregninger med kriterier
- Logiske test med forskellige svar
- Opslag i lister på baggrund af søgeværdier

Betinget formatering

- Visuelt overblik med betinget formatering
- Automatisk formatering af regnearket ud fra kriterier

Agenda - dag 2

Rensning af data

- Tekst til kolonner - adskil indholdet af en Excel celle i flere kolonner
- Gå til speciel - finde og vælge celler, der opfylder specifikke betingelser
- Indsæt speciel - kopiere bestemt celleindhold eller egenskaber i et regneark
- Manipulation af tekst med tekstfunktioner
- Sættelse af celler ved hjælp af &-tegnet
- Håndtering af datoer i Excel

Håndtering af større datamængder i Excel

- Gruppering af rækker og kolonner - skjule detaljer dynamisk
- Fjern dubletter i lister
- Subtotaler - specielle beregninger i lister
- Tabeller - administration og analyse af relaterede data

Analyse med Pivottabeller

- Analyse og overblik over store datamængder
- Gruppering og beregning af data
- Oprettelse og redigering af Pivottabeller
- Grafisk overblik med Pivotdiagrammer
- Grafisk filtrering af udsnitværktøjer

Tips og tricks

- Få tips og tricks til hvor nemt dit arbejde i Excel kan gøres
- Få inspiration til god brug og skik i Excel
- Spar tid - lær genveje til at udføre daglige handlinger